

**ПОСТУПАК ВЕРИФИКАЦИЈЕ  
У УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА  
(оснивање, почетак рада и обављање делатности)**

Законски основ:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС),
- Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продужног боравка („Службени гласник РС”, број 77/2014);
- Правилник о ближим условима за остваривање двојезичне наставе („Службени гласник РС”, бр. 105/2015 и 50/2016),
- Стручно упутство Министарства просвете, науке и технолошког развоја о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2016/2017. годину, број: 601-00-3/2016-01-60 од 14.7.2016. године,
- Одлука Скупштине града Београда о финансирању наставника разредне наставе ангажованих за обављање послова у продуженом боравку и целодневној настави ученика трећег и четвртог разреда основних школа („Сл. лист града Београда”, бр. 8/2012, 51/2012 и 45/2013).

У поступку верификације, односно оснивања, почетка рада и обављања делатности у установама образовања и васпитања примењују се одредбе Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС, даље: **Закон**) и прописи о јавним службама, односно Закон о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона и 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014-др. закон).

У смислу члана 27. Закона, установе образовања и васпитања су: предшколска установа, основна школа, основна школа за образовање одраслих, основна музичка, односно балетска школа, основна школа за образовање ученика са сметњама у развоју, средња школа: гимназија (општа и специјализована), стручна школа, мешовита школа (гимназија и стручна или уметничка), уметничка школа, средња школа за образовање одраслих, средња школа за ученике са сметњама у развоју, школа која обезбеђује смештај и исхрану ученика (школа са домом), у даљем тексту: **установе**.

## **ОСНИВАЊЕ УСТАНОВЕ**

Установу може да оснује Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе, национални савет националне мањине, у складу са актом о мрежи установа, којим се планира, према врсти и структури, број и просторни распоред установа.

Акт о мрежи предшколских установа и акт о мрежи основних школа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, доноси Скупштина јединице локалне самоуправе на основу критеријума које утврди Влада.

Акт о мрежи средњих школа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, доноси Влада.

Установу може да оснује и друго правно или физичко лице.

### **Услови за оснивање:**

Када установу оснива Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, национални савет националне мањине (тзв: државна установа) потребни су следећи услови да:

- постоји потреба за васпитањем и образовањем деце, образовањем и васпитањем ученика или образовањем одраслих на одређеном подручју;
- има програм образовања и васпитања;
- има обезбеђена средства за оснивање и рад.

У ситуацији када установу оснива друго правно или физичко лице (приватна предшколска установа, приватна основна школа и приватна средња школа, тзв: приватна установа) потребно је да има:

- програм образовања и васпитања;
- обезбеђена средства за оснивање и рад и
- гаранцију пословне банке да су обезбеђена средства у висини потребних средстава за: годину дана рада предшколске установе, трајање циклуса основног образовања или за трајање програма средњег образовања.

### **Услови за рад и обављање делатности**

Установа може да почне са радом и да обавља делатност образовања и васпитања ако испуњава услове за оснивање и има:

- 1) прописани простор, опрему и наставна средства;
- 2) наставнике, васпитаче и стручне сараднике у радном односу на неодређено време;
- 3) обезбеђене хигијенско-техничке услове, у складу са законом и прописима којима се уређује ова област.

### **ПОСТУПАК ВЕРИФИКАЦИЈЕ УСТАНОВЕ**

Установа може да почне са радом када се утврди да испуњава услове за оснивање и почетак рада, односно добије решење о верификацији.

### **Захтев за верификацију**

Поступак верификације установе почиње подношењем захтева за верификацију Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а за установе на територији Аутономне покрајине Војводине, надлежном органу аутономне покрајине (даље: **Министарство**).

**Захтев за верификацију**, сходно са члану 32. став 3. Закона, садржи:

- 1) назив, седиште и врсту установе;
- 2) програм образовања и васпитања (наставни план и програм који постоји у систему образовања и васпитања по ком ће се донети школски програми и спроводити образовање и васпитање ученика);
- 3) језик на коме ће се остваривати образовно-васпитни рад;
- 4) разлоге и оправданост оснивања;
- 5) услове које обезбеђује оснивач за почетак рада и обављање делатности.

Уз захтев се доставља

**акт о оснивању установе**, који, у складу са чланом 13. Закона о јавним службама, садржи:

- назив оснивача;
- назив и седиште установе;
- делатност установе;
- износ средстава за оснивање и почетак рада установе и начин обезбеђивања средстава;
- права и обавезе оснивача у погледу обављања делатности због које се установа оснива;
- међусобна права и обавезе установе и оснивача (када установу оснива више оснивача, њихова међусобна права, обавезе и одговорности уређују се уговором);
- одређивање органа управљања установе у оснивању и његова овлашћења;
- лице које ће, до именованог директора установе, обављати његове послове и вршити његова овлашћења;
- рок за доношење статута, именованог директора и органа управљања;

**докази о испуњености услова за оснивање и почетак рада:**

- да постоји потреба за васпитањем и образовањем деце, образовањем и васпитањем ученика или образовањем одраслих на одређеном подручју;
- да има наставнике, васпитаче и стручне сараднике у радном односу на неодређено време (овај доказ подразумева сагласне изјаве наставника, васпитача или стручних сарадника, са којима ће се потписати уговор о раду на неодређено време од почетка рада државне, односно приватне установе);

*(напомена: уз захтев се доставља и доказ, да наставници, васпитачи и стручни сарадници, који ће бити у радном односу на неодређено време, имају одговарајуће образовање за рад у установи и да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова)*

- да има обезбеђене хигијенско-техничке услове, у складу са законом и прописима којима се уређује ова област;
- да оснивач није осуђиван за одређена кривична дела (за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца или за кривично дело насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију-одговарајући доказ из МУП-не старији од 6 месеци);
- да за лице које је оснивач, у складу са законом, није утврђено дискриминаторно понашање (одговарајући доказ из МУП-а не старији од 6 месеци);
- о плаћеној такси у складу са Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС”, бр. 43/2003, 51/2003 - испр., 61/2005, 101/2005 - др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 - усклађени дин. **ИЗН.**, 55/2012 -

усклађени дин. **ИЗН.**, 93/2012, 47/2013 - усклађени дин. **ИЗН.**, 65/2013 - др. закон и 57/2014-усклађени дин. **ИЗН.**, 45/2015-усклађени дин. **ИЗН.**, 83/2015, 112/2015 и 50/2016-усклађени дин. **ИЗН.**)

(**напомена:** према тарифном броју 172. подносилац захтева треба да уплати одговарајућу административну таксу за добијање решења по захтеву за утврђивање испуњености услова за почетак рада и обављање делатности установа у области образовања)

- да има гаранцију пословне банке да су обезбеђена средства у висини потребних средстава за годину дана рада предшколске установе, трајања циклуса основног образовања или за трајање програма средњег образовања (ово се доставља на крају поступка).

Приватна установа доставља и следећу документацију:

- доказ о одговарајућем простору у коме ће се изводити образовно-васпитни рад;

(**напомена:** власнички лист или уговор о закупу - уколико се користи закупљени простор који је јавна својина, потребна је сагласност надлежног органа о давању предметне јавне својине у закуп, дужина трајања закупа мора да буде иста са дужином трајања образовног циклуса за који се тражи верификација)

- доказ о одговарајућем простору у ком ће се остваривати настава физичког васпитања (уколико је закупљен простор, доставља се иста документација као и за закуп простора у претходној алинеји);
- за средње стручне школе доказ о месту где ће се обављати професионална пракса (закључени пред уговори).

### **Поступак по захтеву за верификацију**

По пријему захтева за верификацију, Министарство, утврђује, да ли је приложена документација потпуна.

Ако захтев за верификацију није потпун, одређује се рок у коме је подносилац захтева дужан да отклони недостатке.

Уколико подносилац захтева не отклони недостатке у одређеном року, Министарство ће одбацили захтев закључком, против кога је дозвољена жалба, односно, ако се недостаци отклоне у одређеном року, сматраће да је захтев за верификацију био од почетка уредан и да је приложена документација потпуна.

Након пријема уредног захтева за верификацију, Министарство, службеним путем, тражити од просветне инспекције, да изврши инспекцијски преглед установе и достави извештај о извршеном прегледу, односно о испуњености услова из члана 30. став 3. тачка 1) и 2) Закона.

Када просветна инспекција утврди да су испуњени прописани услови, односно да установа има прописан простор, опрему, наставна средства, наставнике и стручне сараднике у радном односу на неодређено време за остваривање васпитно-образовне, односно образовно-васпитне делатности, Министарство, на основу члана 32. став 4. и 5. Закона, најкасније у року од три месеца од подношења захтева, доноси коначно решење о верификацији.

(**напомена:** на територији аутономне покрајине надлежни органи аутономне покрајине одлучују о захтеву за верификацију установа, у складу са чланом 166. Закона)

На основу коначног решења, којим је Министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине, утврдио да су испуњени законски услови за почетак рада и обављање делатности, установа се уписује у судски регистар.

Уписом у судски регистар установа стиче својство правног лица.

### **Верификација новог образовног профила**

Средња школа може да верификује нови образовни профил за које није верификована, под условом да тај образовни профил постоји у систему средњег образовања, односно да је за њега прописан програм образовања и васпитања (наставни план и програм који постоји у систему средњег образовања и васпитања по ком ће се донети школски програми и спроводити образовање и васпитање ученика), да је, у смислу члана 121. став 12. Закона, прописана врста стручне спреме наставника, васпитача и стручних сарадника који, за тај образовни профил, изводе наставу и друге облике образовно васпитног рада, као и да су прописани услови о простору, опреми и наставним средствима за остваривање образовно васпитног рада за предметни образовни профил.

Поступак верификације новог образовног профила, за који средња школа није верификована, исти је као и за оснивање установе.

### **Верификација проширене делатности установе**

Одредбама члана 33. став 1. Закона прописано је да установа која има решење о верификацији може да обавља и другу делатност која је у функцији образовања и васпитања (у даљем тексту: **проширена делатност**) под условом да се њома не омета обављање делатности образовања и васпитања.

Сходно наведеном, само установа која има решење о верификацији може да обавља проширену делатност.

Проширена делатност установе може да буде давање услуга, производња, продаја и друга делатност којом се унапређује или доприноси рационалнијем и квалитетнијем обављању образовања и васпитања.

Средња школа може да остварује програме обука, у складу са потребама тржишта рада.

Важно је напоменути, да програм обуке мора бити прописан одговарајућим правилником (Правилником о наставном плану и програму основног образовања одраслих („Службени гласник РС-Просветни гласник”, број 13/2013), Правилник о програму огледа обука одраслих („Службени гласник РС-Просветни гласник”, број 2/2009) или одобрен од стране Завода за унапређивање образовања и васпитања.

Установа започиње поступак добијања сагласности за проширење делатности подношењем захтева Министарству, односно, када су у питању средње школе на територији Аутономне покрајине Војводине, надлежном покрајинском органу.

Захтев је, практично, елаборат о обављању проширене делатности - давању услуга, производњи, продаји или другој делатности, којом се унапређује или доприноси рационалнијем и квалитетнијем обављању образовања и васпитања, програми обуке (када је у питању средња школа).

У захтеву се наводи:

- основна делатност установе, подручје рада и образовни профили (средња стручна школа), број и датум решења о њиховој верификацији;
- веза проширене делатности са основном делатношћу;

- начин на који ће се ангажовати ученици и запослени у проширеној делатности;
- простор и опрема за обављање проширене делатности и др.

Уз захтев установа доставља:

- решења о верификацији основне делатности и
- одлуку органа управљања о проширеној делатности.

Одлуку о проширењу делатности орган управљања доноси на основу члана 33. став 6. Закона и она садржи план прихода који ће се остварити и издатака за обављање те делатности, начин ангажовања ученика и запослених, начин располагања и план коришћења остварених средстава, у складу са прописима који регулишу буџетски систем (чл. 33. став 7. Закона).

Поред наведеног, одлука треба да садржи све елементе прописане Законом о општем управном поступку („Службени лист СРЈ”, бр. 33/97 и 31/2001 и „Службени гласник РС”, број 30/2010) јасно дефинисану проширену делатност-назив и шифру делатности у складу са Законом о класификацији делатности („Службени гласник РС” број 104/2009), као и назнаку, да је елаборат о проширеној делатности њен саставни део.

Приликом доношења одлуке о проширењу делатности, треба имати у виду одредбе Закона којима ја прописано да се само ученици са навршених 15 година могу ангажовати у проширеној делатности и то искључиво у оквиру наставе, а запослени установе се могу ангажовати, ако се не омета остваривање образовно-васпитног рада (члан 33. став 3.).

Након пријема захтева (за добијање сагласности за проширење делатности) Министарство ће, службеним путем, тражити од просветне инспекције, да изврши инспекцијски преглед установе и достави извештај о извршеном прегледу.

Уколико просветна инспекција утврди да су испуњени прописани услови за проширење делатности, Министарство, на основу целокупне документације установе и сачињеног извештаја просветног инспектора, даје сагласност на одлуку о проширењу делатности.

Установа, по добијеној сагласности, проширену делатност уписује у судски регистар.

Средства која је установа обезбедила од проширене делатности може да користи за виши квалитет образовања, односно за побољшање услова образовања и васпитања у погледу простора, опреме и наставних средстава, за остваривање програма који нису делатност установе, за исхрану и помоћ деци и ученицима (чл. 160. Закона).

### **Статусне промене и промене седишта установе**

Када установа врши статусне промене, мења седиште, односно објекат, организује рад у издвојеном одељењу, претпоставка је да је већ основана и да обавља делатност.

У наведеној ситуацији установа, такође, подноси Захтев за верификацију (чл. 32. став 2. Закона).

Уз захтев, који треба да садржи основне податке о установи, установа доставља Министарству и доказе о промени статуса, о промени објекта, односно седишта и одлуку органа управљања донету на основу члана 34. став 2. и 3. Закона.

Министарство ће, као и у поступку верификације установе или проширене делатности, по добијању извештаја просветне инспекције, којим је утврђено да су испуњени прописани услови у погледу простора, опреме, наставних средстава,

запослених, односно да су, у новом објекту, испуњени прописани услови у погледу простора за извођење образовно-васпитног рада, донети решење о верификацији.

### **Промена назива установе**

Установа има право да изврши промену назива на основу члан 34. став 3. Закона.

Одлуку о промени назива државне установе доноси орган управљања, уз сагласност Министарства, односно надлежног покрајинског органа, а у приватној установи доноси орган управљања, уз сагласност оснивача.

У том смислу, установа се обраћа Министарству са захтевом за давање сагласности на одлуку органа управљања о промени назива, коју доставља уз захтев.

У поступку давања сагласности на промену назива установе, Министарство цени:

- иницијативу за промену назива установе (подносиоца иницијативе);
- да ли се о промени назива установе позитивно изјаснило васпитно-образовно веће, наставничко веће, односно педагошко веће (у школи са домом);
- да ли се о промени назива установе позитивно изјаснио савет родитеља;
- када је у питању предшколска установа или основна школа, потребно је да се о промени изјасни и надлежни орган локалне самоуправе, у складу са чланом 29. Закона;
- уколико се образовно-васпитни рад изводи и на језику националне мањине, потребно је и изјашњавање надлежног националног савета националне мањине;
- у процедуру промене назива установе укључује се и надлежна школска управа давањем мишљења о истом, у складу са чланом 26. Закона;
- уколико се даје ново име установи (по некој личности) личност треба да буде историјска и позната широј јавности у Републици Србији.

Када Министарство, односно надлежни покрајински орган донесе решење о давању сагласности на промену назива установе, неопходно је извршити промене у установи (упис другог имена у регистар надлежног суда, промену печата и општих аката установе...).

Посебно скрећемо пажњу на одредбе Закона, којима је прописано, да Школа не може да врши статусне промене, промену назива или седишта у току наставне године (чл. 34. став 4.).

Важно је напоменути, да установа, која, супротно одредбама Закона (чл. 30. до 34.), почне са радом, организује издвојено одељење, обавља проширену делатност, изврши статусне промене и промене назива и седишта, чини прекршај кажњив по члану 161. став 1. тачка 1). истог Закона.

### **Отварање одељења целодневне наставе и групе продуженог боравака** (у основној школи)

Продужени боравак је посебан облик образовно-васпитног рада са ученицима, који се реализује у основној школи, после или пре часова редовне наставе и у оквиру кога ученици имају самосталан рад и низ различитих облика слободних активности и један оброк.



Целодневна настава је посебан облик образовно-васпитног рада у основној школи, у коме се смењују часови редовне наставе и различити облици слободних активности и у оквиру кога ученици имају један оброк и час самосталног рада.

У зависности од потреба и услова, основна школа се опредељује за групе продуженог боравака или одељења целодневне наставе, а може да има и оба облика организовања.

Групе продуженог боравака могу да буду хомогене (формиране од ученика једног одељења, као и од ученика из одељења истог разреда) и хетерогене (формиране од ученика различитих разреда).

Одељења целодневне наставе организују се за ученике једног одељења.

Да би основна школа добила сагласност за формирање група продуженог боравака и одељења целодневне наставе потребно је, да испуњава кадровске, просторне и материјално-техничке услове, у складу са правилником који регулише нормативе простора, опреме и наставних средстава у школи.

Ради добијања сагласности за отварање одељења целодневне наставе и групе продуженог боравака за наредну школску годину, основна школа подноси захтев Министарству, преко надлежне школске управе, до 15. августа текуће школске године.

Уз захтев се прилаже следећа документација:

- иницијатива савета родитеља,
- сагласност наставничког већа,
- одлука школског одбора и
- елаборат о образовно-васпитном раду целодневне наставе, односно продуженог боравака.

У поступку утврђивања испуњености услова, Министарство, односно надлежна школска управа, прибавља сагласност просветног саветника школске управе, мишљење саветника за финансијско-материјалне послове о могућности финансирања целодневне наставе, односно продуженог боравака, као и извештаја просветне инспекције, којим је утврђено да су испуњени прописани услови у погледу простора, опреме, наставних средстава, запослених, односно да су у испуњени прописани услови за отварање одељења целодневне наставе, односно продуженог боравака.

Према Стручном упутству Министарства о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2016/2017. годину, број: 601-00-3/2016-01-60 од 14.7.2016. године, Министарство обезбеђује потребна средства за остваривање школског програма у одељењима целодневне наставе и групи продуженог боравака, у основној школи чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе, национални савет националне мањине, за ученике првог и другог разреда.

Напомињемо, да је Одлуком Скупштине града Београда („Сл. лист града Београда”, бр. 8/2012, 51/2012 и 45/2013) утврђено финансирање, из буџета града Београда, наставника разредне наставе ангажованих за обављање послова у продуженом бораваку и целодневној настави за ученике трећег и четвртог разреда основних школа, чији је оснивач Република Србија или град Београд, а које имају седиште на територији града Београда и које испуњавају прописане услове, осим основних музичких, основних балетских, основних школа за образовање одраслих.



## Двојезично остваривање програма образовно-васпитног рада

Правилником о ближим условима за остваривање двојезичне наставе („Службени гласник РС”, бр. 105/2015 и 50/2016, даље: **Правилник**), утврђују се ближи услови за двојезично остваривање програма образовно-васпитног рада (даље: двојезична настава), на српском језику, односно језику националне мањине и страном језику.

Основна и средња школа подноси Министарству захтев за добијање сагласности за остваривање двојезичне наставе, најкасније до 1. децембра текуће за наредну школску годину у којој ће почети реализација двојезичне наставе.

Уз захтев школа доставља одлуку органа управљања о увођењу двојезичне наставе, доказе о испуњености услова прописаних наведеним Правилником и елаборат, који садржи:

1) разлоге и оправданост увођења двојезичне наставе;

2) податке о школи (назив, адреса, решење о верификацији, број одељења, издвојена одељења, укупан број ученика, укупан број наставника, оцена школе у поступку спољњег вредновања);

3) податке о двојезичној настави (циљеви и исходи реализације двојезичне наставе, разреди у којима се уводи / је уведена двојезична настава, број одељења у којима се планира увођење двојезичне наставе / у којима се реализује двојезична настава, број заинтересованих ученика / ученика који похађају двојезичну наставу, план развоја двојезичне наставе у школи);

4) детаљан опис модалитета начина реализације наставе:

- одређени предмети изводе се минимално 30%, а максимално 45% од укупно годишњег фонда часова тих предмета, на страном језику, не рачунајући наставу из предмета Страни језик;

- одабране теме из одређених предмета реализују се на страном језику користећи метод учења у коме се страни језик користи за учење нејезичких садржаја (Content and language integrated learning - CLIL);

- и др.

5) опис постојећих услова у школи, као и мере за одрживост програма, укључујући очекивану подршку (локална самоуправа, друго правно или физичко лице).

Према Правилнику са реализацијом двојезичне наставе може се почети:

- у шестом или седмом разреду основне школе и у првом разреду средње школе.

За ученике шестог и седмог разреда основне школе, односно првог разреда средње школе, неопходно је организовати испит за проверу знања језика којим се проверава жељени ниво знања језика (за шести разред **A1.1**, за седми разред **A1.2** и за први разред гимназије и стручне школе **A2** према Заједничком европском оквиру за живе језике).

Наставници који реализују двојезичну наставу морају да имају **доказ о нивоу знања језика** са којим може почети са реализацијом двојезичне наставе.

У зависности од модалитета, двојезичну наставу може да реализује:

- предметни наставник, чије знање циљног страног језика у првој школској години реализације двојезичне наставе треба да буде најмање на нивоу Б2 према Заједничком европском оквиру за живе језике, са обавезом да у току наредних пет година, континуираним усавршавањем достигне очекивани ниво знања Ц1 (ниво знања језика доказује се сертификатом о положеном одговарајућем испиту на акредитованој високошколској установи која реализује акредитоване студијске

програме из страног језика у Републици Србији или међународно признатом исправом за ниво знања језика коју издаје домаће или страно правно лице које је акредитовано за спровођење ових испита (АЛТЕ));

- предметни наставник, који се школовао на страном језику на ком се изводи двојезична настава (доказ одговарајућа јавна исправа- сведочанства и диплома о завршеном одређеном степену образовања, најмање о завршеној средњој школи);
- предметни наставник (са знањем страног језика на нивоу Б1) и наставник одређеног страног језика који заједно реализују двојезичну наставу;
- страни лектор у складу са законом и међународним споразумом.

## **ОСНИВАЊЕ СТРАНЕ УСТАНОВЕ**

На основу члана 37. Закона установу може да оснује страна држава, односно страно правно или физичко лице (даље: страна установа).

Оснивање стране установе врши се под условима предвиђеним међународним уговором, односно под условом реципроцитета.

Страна установа се оснива ради остваривања програма образовања и васпитања који нису донети на основу Закона или ако је програм образовања и васпитања донет, односно акредитован у иностранству, ако:

- испуњава услове из члана 30. став 1. Закона, односно ако постоји потреба за таквим васпитањем и образовањем деце, образовањем и васпитањем ученика или образовањем одраслих на одређеном подручју,
- има такав програм образовања и васпитања,
- има обезбеђена средства за оснивање и рад и добије одобрење Министарства.

У Београду, 13.11.2016. год.

аутор: Биљана Антић, дипломирани правник